


Федеральное агентство железнодорожного транспорта
ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет путей сообщения»
Институт прикладных технологий
Московский колледж железнодорожного транспорта

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора
института — директор МКЖТ
 И. А. Косарева
« 01 » 10 2015 г

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
НА 2015/2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Проводимые мероприятия	Ответственные	Задачи	Прогнозируемый результат
Организационное: Основные направления работы методического совета на 2015/ 2016 учебный год.				
1.	Анализ работы методического совета за 2014/2015 учебный год. Основные направления работы: цели, задачи методического совета МКЖТ на 2015/2016 г. Утверждение нового состава методического совета	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ	Обсуждение плана работы МКЖТ по основным направлениям деятельности МКЖТ	Отчет
2.	Методическое сопровождение образовательного процесса (обновление, дополнение и утверждение рабочих программ, календарно – тематического планирования по УД, МДК , ПМ и практикам на 2015/2016 учебный год.	Заведующий методическим кабинетом	Внедрение в учебный процесс новых программно – методических материалов, методик и технологий обучения.	Методические рекомендации по разработке
3.	Подготовка и организация профессионального конкурса «Педагог года – 2016»	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, заместитель директора по воспитательной работе, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Выявить творческий уровень и потенциальные возможности преподавателей для изучения, обобщения и распространения их работы.	Презентации, видеоролики
4.	Утверждение плана работы «Школы начинающего педагога»	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога	Творческий отчет
	Рассмотрение и	Методисты	Определение	Рабочие программы,

5.	утверждение: - рабочих программ - методических разработок; - локальных актов.		совокупности знаний, умений и навыков, которыми обучающийся должен овладеть в результате изучения учебной дисциплины. -Раскрытие структуры и содержания учебного материала.	методические разработки, методические указания
6.	Обсуждение: - графика проведения недель предметно - цикловых комиссий, - плана повышения квалификаций. - образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям МКЖТ	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Организация образовательного процесса, реализация ФГОС.	График проведения недель ЦК. План повышения квалификации
7.	Систематизация учебно – методической информации на сайте МКЖТ	Заместитель директора по воспитательной работе, зав. методическим кабинетом, методист		Учебно – методические материалы на сайте колледжа
Реализация результатов мониторинга качества образовательного процесса				
1.	Мониторинг обеспеченности образовательной программы среднего профессионального образования контрольно – оценочными средствами	Методисты	Реализация федеральных образовательных стандартов СПО	Фонды оценочных средств
2.	Формирование папки ФОС по дисциплинам и профессиональным модулям для оценки качества подготовки студентов. Возникающие трудности и пути их решения	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Подготовка к проверке РОСОБРНАДЗОР	ФОС по специальностям
3.	Анализ результатов взаимопосещений учебных занятий	Первый заместитель директора	Оказание своевременной учебно – методической помощи	Анализ - отчет

	методистами	института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	педагогу	
4.	Составление графика внутриколледжного контроля за образовательным процессом.	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Систематический всесторонний анализ выполнения Закона «Об образовании».	График внутриколледжного контроля администрацией МКЖТ
5.	Организация и проведение Недель предметно - цикловых комиссий	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий; Вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;	Отчет о проведение Недели ЦК и представление на сайте МКЖТ
6.	Совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения.	Методисты	Популяризация педагогического опыта	Дипломы, грамоты, сертификаты
Обеспечение образовательного процесса				
1.	Рассмотрение и утверждение: - рабочих программ; - методических материалов; - локальных актов.	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Сохранение единого образовательного пространства образовательной организации и предоставление широких возможностей для реализации различных технологий, подходов к построению учебного курса , дисциплины (модуля).	Методические материалы

2.	Осуществление организации и контроля самостоятельной внеаудиторной работы студентов на специальности «Организация перевозок и управление на транспорте» по видам, ОГСЭ, ЕН.	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	- Систематизация и закрепление знаний и практических умений студентов; - Углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений использовать справочную документацию и дополнительную литературу.	Анализ урока
3.	Методические рекомендации по аттестации педагогических работников	Заведующий методическим кабинетом	Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации педагогических работников.	Методические рекомендации по сопровождению аттестации педагогических работников
4.	Обсуждение программ и процедуры проведения Государственной Итоговой Аттестации на отделениях и контроль готовности выпускных групп	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по конкретной специальности.	Программа ГИА
Организация олимпиад, конкурсов, предметных недель				
1.	Итоги работы предметно – цикловых комиссий за полугодие	Методисты Председатели ЦК	Анализ работы и подведение итогов за учебный год	Отчет: подведение итогов работы за год
2.	Рассмотрение и утверждение: - рабочих программ дополнительного образования; - методических разработок; - локальных актов.	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист,	Сохранение единого образовательного пространства образовательной организации и предоставление широких возможностей для реализации различных технологий, подходов к построению	Методические материалы

		председатели ЦК	учебного курса, предмета, дисциплины (модуля), дополнительного образования.	
3.	Подведение итогов участия МКЖТ в олимпиадах и конкурсах различного уровня	Первый заместитель директора института – директор МКЖТ, зав. методическим кабинетом, методист, председатели ЦК	Обеспечение методического и организационно-технического сопровождения олимпиад и конкурсов обучающихся	Презентация – отчеты каждого председателя ЦК
4.	Создание банка методических материалов (методической копилки).	Методисты Председатели ЦК Преподаватели	Распространение и обобщение педагогического опыта	Методическая копилка
5.	Обзор нормативных документов, новинок методической и педагогической литературы	Методисты Библиотекарь	Повышение профессиональной компетенции педагогов	Сайты: Городского методического центра железнодорожного транспорта, ФИРО
6.	Разработка и апробация контрольно – оценочных средств для промежуточной аттестации	Методисты Председатели ЦК Преподаватели	Установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям к результатам освоения общей образовательной и профессиональной программ.	Контрольно – оценочные средства
Анализ методической работы за 2015/16 учебный год				
1.	Корректировка и создание УМК по УД, МДК в соответствии с принятой новой структурой УМК	Методисты Председатели ЦК Преподаватели	Установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников техникума требованиям ФГОС СПО	Учебно – методический комплекс
2.	Анализ курсов повышения квалификаций за учебный год	Методисты	Мониторинг курсов повышения квалификации	Анализ - отчет
3.	Итоги работы методического совета за 2015/2016 учебный год	Первый заместитель директора института – директор	Анализ работы за год	Отчет методического совета

		МКЖТ, зав. методическим кабинетом,		
--	--	---	--	--